

## 第3次来県意向調査票の記入方法

- 1 ねんりんピック彩の国さいたま2026選手派遣業務担当者  
選手派遣業務（選手募集、旅行手配等）を担当される方について、記入してください。

### 2 来県方法

#### ① 来県日

それぞれの行程別に、来県日を次のリストから選択してください。

【 リ ス ト 】				
11月6日(金)	11月7日(土)	11月8日(日)	11月9日(月)	11月10日(火)

#### ② 来県人数

それぞれの行程別に、来県人数を記入してください。

#### ③ 来県の方法（埼玉県に入る時点の交通手段）』

##### (ア) 利用交通手段

埼玉県に入る時点で利用する交通手段を、次のリストから選択してください。

【 リ ス ト 】				
新幹線	新幹線以外の鉄道	自己手配バス	自家用車・レンタカー	その他（備考欄に記入）

##### (イ) 到着時間

埼玉県内の到着場所に到着する時間を記入してください。

##### (ウ) 到着場所

埼玉県内の到着場所を、次のリストから選択してください。

【 リ ス ト 】		
大宮駅	熊谷駅	指定宿泊施設
自己手配宿泊施設	総合開会式会場	交流大会会場
その他(備考欄に記入)		

##### (エ) 経由地

上の(ウ)に到着する直前の経由地（出発地）を次のリストから選択してください。

自己手配バスで来県する場合は「その他」を選択し、バス出発地を備考欄に記入してください。

【 リ ス ト 】		
大宮駅	東京駅	新宿駅
上野駅	その他（備考欄に記入）	

(オ) 自家用車・レンタカー

(ア) の利用交通手段が自家用車・レンタカーを選択した場合は、その台数を記入してください。

④ 宿泊・輸送等手配依頼先旅行会社情報

都道府県・政令指定都市の選手団または種目単位で来県する際、宿泊施設や新幹線、バス等の手配を依頼する旅行代理店の会社・支店名と会社電話番号を記入してください。また、依頼先が未定の場合は、決定予定時期を記入してください。(例：7月上旬)

なお「ねんりんピック彩の国さいたま2026宿泊・輸送センター」が、到着時間等を確認するために連絡することがあります。

⑤ 自己手配宿泊施設

宿泊・輸送センターを介さないで手配する宿泊施設を利用する場合は、11月6日(金)から9日(月)まで日ごとに施設名と利用人数を記入してください。

⑥ 交流大会期間中の移動手段

交流大会期間における移動手段について、自己手配バスの場合は大型・中型・小型の別に台数を記載し、レンタカーや自家用車の場合は普通自動車に台数を記載してください。

記載いただいた内容は、交流大会開催市町と共有します。

なお、この欄への記載をもって交流大会の開催市町が用意する駐車スペースの確保をお約束するものではありません。

⑦ JR運賃割引証希望枚数

JRの「旅客運賃割引証」を利用される場合には、希望枚数を記入してください。

なお、当該割引証により、割引適用となるのは普通乗車券のみの予定です。

また、他の割引(団体割引等)と併用はできません。

⑧ 備考

次の場合は、備考欄に内容を記入してください。

- ・③来県方法(ア)利用交通手段で、「その他(備考欄に記入)」を選択した場合、利用交通手段を記入してください。
- ・③来県方法(ウ)到着場所で、「その他(備考欄に記入)」を選択した場合、到着場所を記入してください。
- ・③来県方法(エ)経由地で、「その他(備考欄に記入)」を選択した場合、経由地を記入してください。
- ・その他連絡事項等がある場合にも、同欄に記入してください。